

Saksframlegg

GEBYRREGULATIV FOR BYGGESAKS-, BYPLAN- OG KART-OG

OPPMÅLINGSKONTORET 2010 – JUSTERING I FORHOLD TIL NY PLAN- OG

BYGNINGSLOV

Arkivsaksnr.: 09/45110

::: Sett inn innstillingen under denne linja

Forslag til innstilling:

Bystyret vedtar gebyrregulativet for perioden 1.7.2010-31.12.2010 for bygge-, plan-, fradeling-, oppmåling-, og eierseksjoneringssaker.

Regulativet gjøres gjeldende fra 1.7.2010.

Bystyrets vedtak fattes i medhold av plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkellova § 32 og eierseksjoneringsloven § 7.

::: Sett inn innstillingen over denne linja

Trondheim kommune

... Sett inn saksutredningen under denne linja

Bakgrunn

Ny byggesaksdel av plan- og bygningslov trer det i kraft 1. juli 2010. Fra samme dato oppheves dagens hjemmel for fastsetting av forskrift om gebyr (regulativ) i plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr 77 § 109. På bakgrunn av dette må det vedtas nytt gebyrregulativ, med hjemmel i ny lov § 33-1, som må tre i kraft 1. juli 2010.

I forbindelse med ny lov må det foretas enkelte justeringer i det eksisterende regulativet.

Endringer

I denne omgang foretas det kun mindre justeringer av tekst for å tilpasse regulativet til ny lov. Det blir ikke foretatt justeringer av beløpene.

Begrepet "melding" benyttes ikke i den nye loven. Begrepet fjernes fra regulativet.

Følgende tilpasningsendringer foretas:

DEL B

Punkt B2-1

I dette punktet står det blant annet "transportabel bygning". Begrepet "transportabel" er tatt bort, jf ny lov § 20-2 1. ledd bokstav c). Nytt punkt B2-1 blir følgende:

"Punkt B2-1 SATSENE

For oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av varige eller midlertidig bygninger, konstruksjon eller anlegg, samt bruksendringer benyttes følgende satser:..."

Punkt B2-4

Begrepet "enkle tiltak" forsvinner fra loven. I realiteten opprettholdes ordningen, men flyttes til bestemmelsen om tidsfrister, jf ny lov § 21-7 2. ledd. Nytt punkt B2-4 foreslås endret til:

"Punkt B2-4 TILTAK ETTER PBL § 21-7 2. LEDD

For tiltak som tilfredsstiller vilkårene i pbl § 21-7 2. ledd betales 90% av takstene"

Punkt B2-6

Etablering av nytt våtrom og nytt ildsted blir søknadspliktig etter den nye loven. Dette innebærer at behandlingen av disse tiltakene må gebyrbelegges. Det forslås at første setning i dette punktet tas ut.

Disse tiltakene vil falle inn under punkt B2-7, "ØVRIGE TILTAK".

Eierseksjonering

Under behandling av gebyrregulativet 2010 plan-, fradelings-, og oppmålingssaker ble det uteglemt punkt om eierseksjonering. Det er ønskelig at dette punktet igjen inntas og at dette gjøres i forbindelse med justering av gebyrregulativet i forhold til ny plan- og bygningslov.

Forslaget innebærer å ta inn igjen teksten fra regulativet slik det lød i 2009.

Følgende foreslås tatt inn:

” H EIERSEKSJONERING

H1 For behandling av begjæring om seksjonering fastsettes gebyret i henhold til eierseksjonslovens maksimalgebyr.

H1-1 uten befaring 3 x rettsgebyret

H1-2 med befaring 5 x rettsgebyret

I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkelloven for oppmålingsforretning, for matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsen i eierseksjonsloven § 9 annet ledd og gebyr for tinglysing av seksjoneringsbegjæringen.”

GEBYRREGULATIV FOR 2010

A. GENERELT

A1 GRUNNLAG

Gebyr etter dette regulativet uttrykker kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn av saker etter plan- og bygningsloven og matrikkelloven. Andelen av gebyr som brukes til tilsyn er anslagsvis 10%. For behandling av begjæring om seksjonering innkreves gebyr i henhold til eierseksjonslovens maksimalgebyr.

I tillegg til gebyrer etter dette regulativ vil det i forbindelse med en søknad bl.a. kunne bli innkrevd tilknytningsavgift for vann og/eller kloakk, samt innkrevd gebyrer på vegne av andre offentlige myndigheter, som tinglysingsgebyr.

A2 GYLDIGHET

Regulativet gjelder fra 01.01.2010. Med mindre annet fremgår nedenfor, beregnes gebyrene etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar søknad/rekvisisjon.

For endringssøknad/igangsettingssøknad osv. legges til grunn det til enhver tid gjeldende regulativ. Dette gjelder uavhengig av om rammetillatelse er gebyrberegnet etter eldre regulativ.

For forslag til reguleringsplaner og reguleringsendringer beregnes gebyret etter gjeldende regulativ på grunnlag av innsendt komplett planforslag.

A3 BETALINGSPLIKT OG TIMESATSER

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

For plansaker skal det avtales i oppstartsmøte hvem som skal betale gebyret og om det skal gis fratrekk fra satsene, jf regulativets punkt C.

For søknader/arbeider som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller o.l., kan gebyret beregnes etter medgått tid.

Trondheim kommune

Følgende timesatser benyttes når gebyret beregnes etter medgått tid:

For arbeider i marken betales **kr 1.625,-** pr. time og for kontorarbeid **kr 875,-** pr. time. For arbeider som krever spesiell faglig kompetanse faktureres arbeidet etter faktiske utgifter.

A4 BETALINGSFRIST

Gebyret skal betales 30 dager etter mottak av faktura. Etter forfall oversendes kravet til innfordring for rettslig inndriving, jf. lov om inkassovirksomhet og annen inndriving av forfalte pengekrav. Ved for sen betaling kan det kreves forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling.

A5 TILLEGGSGEBYR

Kommunen kan kreve tilleggsgebyr dersom det inngås avtale om bundet fremdrift. Dersom det av kapasitetsmessige hensyn ikke er mulig å inngå avtale om bundet fremdrift med alle søkere som ber om det, avgjør kommunen hvilke saker som gis prioritet.

A6 FORHØYET GEBYR

Innsendte søknader som ikke tilfredsstiller forskriftsmessige krav eller nødvendig dokumentasjon i henhold til kommunens veiledningsskriv, kan medføre forhøyet gebyr. Beregningen gjøres med grunnlag i det merarbeid dette representerer jf. timesatser i pkt. A3.

A7 UAKTUELL SAK

Dersom en søknad om tiltak eller søknad om fradeling trekkes skriftlig før vedtak fattes, faktureres det etter medgått tid i henhold til timesatser i pkt. A3.

A8 AVBRUTT SAK

Saker og planforslag som avsluttes på grunn av manglende komplettering av søknadsmateriale faktureres etter medgått tid i henhold til timesatser i pkt. A3.

For avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering faktureres etter pkt. E2.

A9 URIMELIG GEBYR

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan kommunen, etter skriftlig søknad fastsette annet gebyr enn det som framgår av regulativet. Søknad om nedsettelse av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

A10 OPPSPLITTING AV SAKER

I de tilfeller der det er forhold på søkers side som fører til at kommunen får merarbeid som følge av oppsplitting av saker, kan det kreves tilleggsgebyr for merarbeidet. Fakturering baseres på medgått tid i henhold til timesatser i pkt. A3.

A11 UDEKKET KRAV

Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor en tiltakshaver, skal en eventuell ny søknad fra samme tiltakshaver ikke behandles før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerhet for kravet.

A12 KLAGEADGANG

Kommunens avgjørelse av søknad om nedsettelse eller frafall av gebyr er å anse som et enkeltvedtak og kan påklages til fylkesmannen etter reglene i forvaltningsloven.

Trondheim kommune

A13 AVSLAG

Dersom en søknad om tiltak avvises eller avslås, eller søknad om fradeling avslås, betales 75 % av gebyret. Private planforslag som vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn faktureres fullt ut i henhold til gebyrregulativets pkt. C.

A14 DISPENSASJONER

Krever en søknad dispensasjon fra gjeldende lover/bestemmelser, beregnes et tilleggsgebyr på **kr 2.415,-**.

For separat søknad om dispensasjon fra gjeldende lover/bestemmelser, beregnes et gebyr på **kr 2.750,-**. I saker som er særskilt arbeidskrevende, kan det i tillegg faktureres for medgått tid i henhold til timesatser i pkt. A3.

B BYGGESAKER

B1 BEREGNINGSGRUNNLAG

Er gebyrberegningen avhengig av bebyggelsens størrelse, settes arealet lik bruksarealet, slik det er registrert i GAB- registeret (NS 3940). Arealet avrundes nedover til nærmeste m².

B2 GEBYRSATSER

B2-1 SATSENE

For oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av varige eller midlertidig bygninger, konstruksjon eller anlegg, samt bruksendringer benyttes følgende satser:

For tiltak med bruksareal fra - til:

0 - 10 m ² :	kr	2.140,-
11 - 30 m ² :	kr	3.890,-
31 - 50 m ² :	kr	5.450,-
51 - 100 m ² :	kr	10.910,-
101 - 150 m ² :	kr	16.770,-
151 - 300 m ² :	kr	23.580,-

over 300 m²: **kr 59,- pr. m²** (beregnes for hele arealet)

over 1000 m²: **kr 49,- pr. m²** (beregnes for hele arealet)

For bolig (småhus; enebolig o.l.) som strekker seg over flere etasjer, betales 100% for hovedetasjen og 75% for øvrige etasjer, herunder kjeller og sokkel.

For plasthaller/ridehaller beregnes gebyr etter 50% av satsene over.

B2-2 GEBYR PR. IGANGSETTINGSTILLATELSE

For hver søknad om igangsettingstillatelse etter gitt rammetillatelse beregnes et gebyr på **kr 2.920,-**.

Trondheim kommune

B2-3 TILLEGSGEBYR FOR EKSTRA BOENHET

For hver ekstra sokkelleilighet/billeilighet i bolig betales ett gebyr på **kr 2.342,-**.

B2-4 TILTAK ETTER PBL § 21-7 2. LEDD

For tiltak som tilfredsstiller vilkårene i pbl § 21-7 2. ledd betales 90% av takstene”

B2-5 BRUKSENDRINGER

For behandling av søknad om endret bruk av bygg og anlegg betales 50% av takster i punkt B2.

B2-6 SØKNAD OM PLASSERING AV TILTAK FOR AVFALLSCONTAINER OG POSTKASSESTATIV.

SØKNAD OM PLASSERING AV ANDRE MINDRE TILTAK.

For slike tiltak betales et gebyr på **kr 780,-** pr tiltak.

B2-7 ØVRIGE TILTAK

For øvrige tiltak etter plan- og bygningsloven betales et gebyr på **kr 1.950,-**.

B3 RIVING AV BYGNINGER, KONSTRUKSJONER OG ANLEGG

B3-1 Mindre bygninger som garasjer/uthus/bod **kr 1.940,-**

B3-2 Eneboliger, tomannsboliger, rekkehus o.l. **kr 4.085,-**

B3-3 Andre bygninger inntil 5 etasjer **kr 7.800,-**

B3-4 Andre bygninger over 5 etasjer **kr 9.745,-**

For øvrige rivingstiltak legges til grunn fakturering etter medgått tid se pkt. A3.

B4 SKILT OG REKLAME

For søknad om oppsetting av skilt og reklame betales et gebyr pr. bygning eller hvis det ikke gjelder bygning, pr. skilt eller reklameenhet på **kr 2.145,-**.

For samlet skiltplan for større bygg betales et gebyr på **kr. 4.885,-**.

For skilting som omsøkes samtidig med utvendig ombygging, betales ikke eget gebyr.

B5 ANLEGG O.L.

For behandling av søknad om anlegg av lekeplasser, idrettsanlegg, veg, parkeringsplasser o.l. betales gebyr etter det areal disse utgjør med

- inntil 500 m ² :	kr 4.000,-
- over 500 - 1000 m ² :	kr 8.010,-
- over 1000 m ² :	kr 15.680,-

For behandling av søknader om kommunaltekniske anlegg (eksempelvis ledningsanlegg og veganlegg) betales ett gebyr på **kr 9.740,-**.

B6 VESENTLIG TERRENGINNGREP

For vesentlig terrenginngrep betales et gebyr etter medgått timeforbruk og utgifter til fagkyndig bistand,

Trondheim kommune

men minstegebyr på **kr 7.800,-**.

B7 BYGNINGSTEKNISKE INSTALLASJONER

For søknad om oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner og private avløpsanlegg betales et gebyr på **kr 4.000,-**.

B8 DRIFTSBYGNINGER I LANDBRUKET

For søknader om driftsbygning i landbruket betales 50% av takster i punkt B2-1.

B9 REVIDERTE TEGNINGER

Behandling av reviderte tegninger belastes med gebyr på **kr 1.550,-**.

For mindre revisjoner av søknad etter avslag betales 25% av hovedsatsen i punkt B2. Søknaden regnes som revidert kun dersom den blir fremsendt innen 4 uker etter at avslaget er mottatt. Byggesakskontoret avgjør hva som er å anse som en mindre revisjon/endring og hva som er å anse som en ny søknad.

Utvides arealet, betales i tillegg gebyr for det nye arealet beregnet etter satsene i pkt. B2-1. Reduseres arealet, skjer ingen nedsettelse av fastsatt gebyr.

B10 SAKKYNDIG BISTAND OG INNLEIDE TJENESTER FOR SAKSBEHANDLING

Bygningssjefen kan rekvirere sakkyndig bistand for gjennomføring av kommunens tilsyn med tiltaket og annen nødvendig bistand i saksbehandlingen. For slik bistand kan kommunen kreve et gebyr for konsulentutgifter etter medgått tid, se pkt. A3. Gebyret belastes tiltakshaver.

B11 ULOVLIG BYGGEARBEID OG ØVRIGE BRUDD PÅ PBL

For tiltak som utføres i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningslovgivningen, her under tiltak som utføres i strid med ramme- og/ eller igangsettingstillatelse, kan det ilegges et behandlingsgebyr for merarbeid iht. timesatser beskrevet i pkt A3 og minimum **kr 4.400,-**.

Gebyret skal belastes den ansvarlige.

Det forhøyde gebyret skal dekke kommunens gjennomsnittlige merutgifter ved behandling av ulovlighetssaker.

Gebyret kan vurderes nedsatt på samme vilkår som i regulativets punkt A9.

B12 LOKAL GODKJENNING OG ANSVARSRETT

For søknad om lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett betales et gebyr ved godkjenning av foretaket på **kr 2.130,-**.

I seriesaker, dvs. identisk like saker i et antall av seks eller flere, betales gebyr for lokal godkjenning på følgende måte:

1. sak fullt gebyr
2. sak halvt gebyr
3. sak og videre betales et administrasjonsgebyr pr. sak på **kr 530,-**.

Trondheim kommune

For søknad om personlig godkjenning benyttes samme gebyrsatser som ved godkjenning av foretak.

Trekkes søknaden skriftlig før vedtak er fattet, blir gebyret redusert i henhold til pkt. A7.
Trekkes søknaden etter vedtak er fattet, reduseres ikke gebyret.

B13 FERDIGATTEST/ MIDLERTIDIGE BRUKSTILLATELSER

Det kan tas gebyr for utstedelse av ferdigattester og midlertidige brukstillatelser i saker hvor dette medfører merarbeid. Fakturering i slike saker skjer på grunnlag av medgått tid iht. timesatser i pkt. A3.

B14 AVFALLSPLANER FOR BYGGE- OG ANLEGGSAVFALL

B14-1 For behandling av avfallsplaner betales et gebyr på **kr 4,-** pr. m² bruksareal (BRA).
Maksimumsgebyr på **kr 20.950,-**.

B14-2 For behandling av miljøsaneringsbeskrivelser betales et gebyr på **kr 15,-** pr m² bruksareal(BRA).
Maksimumsgebyr på **kr 20.950,-**.

B14-3 For behandling av avfallsplaner for andre tiltak som ikke lar seg måle i m² betales et gebyr på **kr 700,-**.

B14-4 For behandling av forenklet miljøsaneringsbeskrivelse betales et gebyr på **kr. 700,-**.

C PLANFORSLAG

Alle planforslag, herunder forslag til mindre reguleringsendringer, gebyrbelastes. Det skal avtales i oppstartsmøtet hvem som skal betale gebyret, vanligvis er dette tiltakshaver, og om det skal gis fritak fra, eller reduksjon av gebyret på grunn av samfunnsinteresser eller andre forhold.

Gebyr for reguleringsplaner og konsekvensutredninger faktureres ved første gangs behandling.

C1 BEREGNINGSGRUNNLAG

Beregningsgrunnlaget er summen av planområdets areal og bebyggelsens areal. Både planlagt bebyggelse og eksisterende bebyggelse skal medregnes, men ikke bebyggelse som forutsettes revet. Det skal betales gebyr for arealer både over og under terreng. Maksimalt tillatt utnyttelse i innsendt komplett plan legges til grunn for beregningen.

C2 GEBYRSATSER FOR PLANAREAL

C2- 1	arealer under 250 m ² :	kr 21.950,-
C2- 2	fra 250 m ² til 2.000 m ² :	kr 43.200,-
C2- 3	fra 2.000 m ² til 5.000 m ² :	kr 70.850,-
C2- 4	over 5.000 m ² et tillegg pr. påbegynt 1.000 m ² på	kr 2.880,-
C2-	over 20.000 m ² et tillegg på påbegynt 1.000 m ² på	kr 695,-

Trondheim kommune

5

C2- Regulering av ny eller flyttet atkomst **kr 5.550,-**

6

C3 GEBYRSATSER FOR BEBYGGELSENS AREAL

C3- eksisterende bebyggelse pr påbegynt 100 m² BRA **kr 570,-**

1

C3- planlagt bebyggelse pr påbegynt 100 m² BRA **kr 990,-**

2

C3- eksisterende bebyggelse pr påbegynt 100 m² BRA ved arealer over 10.000 m² **kr 380,-**

3

C3- planlagt bebyggelse pr påbegynt 100 m² BRA ved arealer over 10.000 m² **kr 570,-**

4

C4 REDUSERT GEBYR FOR MINDRE REGULERINGSENDRINGER

C4-1 Mindre reguleringsendringer gebyrbelegges med 60 % av satsene i pkt. C2 og pkt. C3.

C5 TILLEGGSGEBYR VED ENDRING AV PLANFORSLAG.

Dersom en forslagstiller på eget initiativ foretar vesentlige endringer av et komplett planforslag etter at det er innsendt for behandling, ilegges det et tilleggsgebyr på 25 % av beregnet gebyr.

C6 TILLEGGSGEBYR FOR REGULERINGSPLANER MED KONSEKVENsutREDNING

For behandling av plan med konsekvensutredning, skal det betales tilleggsgebyr for konsekvensutredningsdelen som tilsvarer 30 % av samlet gebyr for reguleringsplanen, jfr. punkt 1C.

D DELINGSSØKNADER

Gebyr etter punkt D gjelder bare for behandling etter plan- og bygningsloven. Gebyret faktureres når vedtak fattes. Dersom det fattes et positivt fradelingsvedtak, kan oppmålingsforretning utføres etter prosedyrer fastlagt i matrikkelloven. Det gjøres oppmerksom på at det tilkommer et eget gebyr for oppmålingsforretningen, se kapittel E i gebyrregulativet.

D1-1 Fradeling i henhold til plan, pr. søknad **kr 1.720,-**

D1-2 Fradeling av 1 tomt i uregulert strøk, og/eller med dispensasjon, eller der fradelingen krever mindre endring av reguleringsplan, pr. tomt: **kr 13.330,-**

D1-3 Fradeling av 2 eller flere tomter i uregulert strøk og/eller med dispensasjon, eller der fradelingen krever mindre endring av reguleringsplan - pr. tomt (fra og med tomt 2): **kr 6.650,-**

D1-4 Fradeling av bygselstomter, allerede oppmålte parseller, jordstykker o.l. pr. søknad: **kr 6.650,-**

D 1-5 Deling av bebygd eiendom i sameie med en eller flere sammenbygde bruksenheter, pr. sammenbygd bebyggelse: **kr 6.650,-**

Trondheim kommune

D 1-6 Fradeling av tilleggsareal inntil 250 m²: **kr 2.800,-**

E OPPMÅLINGSARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN

Gebyr for arbeid etter matrikkelloven (lovens § 32, forskriftenes § 16) fastsettes som følger:

E1 OPPRETTING AV MATRIKKELENHET

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 3000 m² **kr 20.000,-**

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

For tomter med areal større enn 100 daa beregnes maks pris av 100 daa pr tomt.

1. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 3000 m² **kr 20.000,-**

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

For tomter med areal større enn 100 daa beregnes maks pris av 100 daa pr tomt.

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 30 % reduksjon. (Jf. Ml §34 og forskriftens §40)

Hvis forretningen gjelder offentlig veg eller jernbanegrunn og det ikke avholdes oppmålingsforretning, jf matrikkelforskriftens § 69, betales **kr 3.500,-** pr enhet.

2. Etablering av uteareal på eierseksjon

areal fra 0 – 3000 m² **kr 20.000,-**

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 30 % reduksjon. (Jfr. Matrikkelforskriftens §40)

3. Etablering av anleggseiendom

areal fra 0 – 3000 m² **kr 20.000,-**

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

For tomter med areal større enn 100 daa beregnes maks pris av 100 daa pr tomt.

4. Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

5. Opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

(Tidligere midlertidig forretning)

Gebyr pr enhet **kr 3500,-**

I tillegg kommer gebyr etter pkt E1

Trondheim kommune

For tomter med areal større enn 100 daa beregnes maks pris av 100 daa pr tomt.

E2 AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER MATRIKKULERING

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før saken er fullført, saken må avvises eller saken ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 60% av gebyrsatsene etter pkt E1.

E3 GRENSEJUSTERING

1. Grunneiendom

60 % av pkt E1

2. Anleggseiendom

60 % av pkt E1

E4 AREALOVERFØRING

1. Grunneiendom

areal fra 0 – 3000 m²

kr 20.000,-

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

2. Anleggseiendom

areal fra 0 – 3000 m²

kr 20.000,-

areal fra 3001 m² – 2 kr pr. påbegynt m²

E5 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER KARTFORRETNING

For inntil 2 punkt

kr 3.500,-

For overskytende grensepunkt, pr. punkt

kr 500,-

Dersom det omfatter en hel eiendom betales halvt gebyr etter pkt. 1.

E6 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT/ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER

For inntil 2 punkt

kr 6.000,-

For overskytende grensepunkt, pr. punkt

kr 2.000,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

Dersom det omfatter en hel eiendom betales halvt gebyr etter pkt. 1.

E7 PRIVAT GRENSEAVTALE

Gebyr for registrering av private grenseavtaler faktureres etter medgått tid.

E8 BETALINGSTIDSPUNKT

Gebyret kreves inn forskuddsvis og skal være betalt før saken påbegynnes.

E9 FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av

Trondheim kommune

saken, opprettholdes likevel gebyret

E10 UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV

Matrikkelbrev inntil 10 sider

kr 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider

kr 350,-

Satsene er fastsatt og reguleres av Statens kartverk

F SITUASJONSKART

F1 For situasjonskart i målestokk i 1:500 eller 1:1000 med høydekurver og nødvendige påtegninger fra alle aktuelle etater betales:

For areal inntil 2000 m² **kr 3.235,-**

For areal over 2000 m² inntil 5000 m² **kr 5.075,-**

For arealer over 5000 m² betales et tillegg på **kr 540,-**
pr. påbegynt 1000 m².

F2 I områder som ikke er kartlagt i målestokk 1:500 eller 1:1000 betales for skissemessige situasjonskart eller situasjonskart utarbeidet i målestokk 1:5000 halvparten av gebyrene nevnt under F1. For spesielt utarbeidede fullverdige situasjonskart i større målestokk enn 1:5000 betales fullt gebyr som nevnt under F1.

F3 For supplering og ajourføring av eldre situasjonskart betales et redusert gebyr beregnet etter medgått tid, begrenset oppover til det halve av ordinært gebyr.

G DIGITALE KARTDATA FOR BRUK I PLAN- OG BYGGESAKSBEHANDLINGEN

G1 Kartgebyr for bruk av det tekniske kartverket i plan- og byggesaker

M-1:500 -1:2000.

Levering av digitale kartdata:

Grunnkart:

hele kartblad/utsnitt **kr 19,-** pr. da. + mva.

Eiendomskart:

hele kartblad/utsnitt **kr 4** pr. da. + mva.

I tillegg betales for anvendt tid til tilrettelegging og datakopiering etter timepris pkt. A3.

H EIERSEKSJONERING

H1 For behandling av begjæring om seksjonering fastsettes gebyret i henhold til eierseksjonslovens maksimalgebyr.

H1-1 uten befaring 3 x rettsgebyret

H1-2 med befaring 5 x rettsgebyret

Trondheim kommune

I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkelloven for oppmålingsforretning, for matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsen i eierseksjonsloven § 9 annet ledd og gebyr for tinglysing av seksjoneringsbegjæringen.

Rådmannen i Trondheim, 11.05.2010

Thorbjørn Bratt
kst. kommunaldirektør

Lisbeth Glørstad Aspås
bygningssjef

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Vedlegg: Regulativ for perioden 1.1.2010-30.6.2010

[... Sett inn saksutredningen over denne linja](#)