

Saksframlegg

TRONDHEIM PARKERING KF- VEDTEKTSENDRING

Arkivsaksnr.: 08/8390

Forslag til vedtak/innstilling:

Bystyret vedtar styret i foretaket sitt forslag til vedtektsendring for Trondheim parkering KF.

Trondheim kommune

Saksutredning:

Bakgrunn

Styret i Trondheim parkering behandlet forslag til nye vedtekter i sitt styremøte 13.02.2008
I styremøtet fremmet styremedlem Merethe Baustad Ranum en mindre endring i vedtektenes § 8.

Både innstillingen fra foretakets administrasjon om å vedta forslag til nye vedtekter og Baustad Ranums tilleggforslag ble enstemmig vedtatt av styret og dermed oversendt til endelig behandling i bystyret.

Hva i vedtektene er foreslått endret:

Det henvises til vedlegg 1 (vedtatte vedtekter) og 2 (styrets forslag til vedtekter).

Det klargjøres følgende:

Det er foreslått mindre endringer/justeringer i ordlyden i §§1, 2 og 3

I § 4 er formål og ansvarsoppgaver omformulert

I § 6 foreslås å forlenge styrets funksjonstid fra 2 til 4 år

I § 8 foreslås å endre ordlyd i setningen om daglig leder og i tillegg sette inn styremedlem Baustad Ranums vedtatte forslag i sjette avsnitt

Foretakets direktør har innhentet fylkesmannens synspunkt med hensyn til om det måtte gjøres endringer i foretakets vedtekter som følge av:

- nytt delegeringsreglement
- bystyrets kommentar mht delegering fra styret til daglig leder

En utdyping av disse forhold fremkommer av direktørens saksfremlegg datert 06.02.2008. Ingen av disse punkter førte til foreslåtte endringer i vedtektene.

Rådmannens har uttalt seg underveis i vedtektsendringsarbeidet.

Når det gjelder funksjonstid for styret vises til kommunelovens § 66 som omhandler valgperiode for styremedlemmer i KF. Av denne fremgår at valgperioden er 2 år med mindre annet er fastsatt i vedtektene. Valgperioden kan ikke strekke seg lengre enn 4 år.

Konklusjon

Saken legges med bakgrunn i styret i Trondheim parkering KF sitt vedtak frem for bystyret til endelig behandling.

Ordføreren i Trondheim 08.05.2008

Rita Ottervik
ordfører

Kari Aarnes
leder for Bystyresekretariatet

Trondheim kommune

Vedlegg:

1. Gjeldende vedteker for Trondheim parkering KF
2. Styret i foretakets forslag til vedteker
3. Brev fra Trondheim parkering datert 19.02.2008
4. Saksutredning fra direktør Turid Innstrand datert 06.02.2008

Trondheim kommune

Styret i foretakets forslag til Vedtekter for Trondheim parkering KF

Vedlegg 2

§ 1 Navn

Trondheim parkering KF er et kommunalt foretak som er vedtatt opprettet av Trondheim Bystyre 7. mai 2003, endret ved bystyrevedtak 17. juni 2004, med hjemmel i kommuneloven kapittel 11, § 62.

§ 2 Rettslig status

Trondheim parkering KF er som kommunalt foretak eid av Trondheim kommune og er ikke egen juridisk person.

Trondheim parkering KF skal være registrert i Foretaksregisteret.

§ 3 Kontorkommune

Trondheim parkering KF skal ha sitt hovedkontor i Trondheim kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

Trondheim parkering KF er Trondheim kommunens utøvende fagorgan innen kommunens vedtatte parkeringspolitikk og skal medvirke til at parkeringstilbudet utvikles i kommunen.

1. Styret i Trondheim parkering KF er tilført all myndighet som tilkommer bystyret etter forskrift av 1. oktober 1993 nr 921, om offentlig parkeringsregulering og –gebyr, gitt med hjemmel i vegtrafikkloven, unntatt myndighet til å innføre avgiftssoner og fastsette avgiftssatser.
2. Styret i Trondheim parkering KF er tilført all myndighet som tilkommer bystyret etter forskrift av 15. mars 1994 nr 222, om parkering for forflytningshemmede, gitt med hjemmel i vegtrafikkloven.
3. Styret i Trondheim parkering KF er tilført all myndighet som tilkommer bystyret etter forskrift av 7. mai 1999 nr 437, om gebyr for bruk av piggdekk og tilleggsgebyr, gitt med hjemmel i vegtrafikkloven, unntatt myndighet til å innføre piggdekkgebyr og fastsette gebyrsone og – satser.
4. Styret i Trondheim parkering KF er tilført myndighet som tilkommer kommunen som vegmyndighet etter Vegdirektoratets tekniske bestemmelser og retningslinjer av 7. oktober 2005, om arbeidsvarsling m.v, gitt med hjemmel i § 35 i skiltforskriften, med virkning fra 1. januar 2007.
5. Styret i Trondheim parkering KF er tilført all myndighet som tilkommer bystyret etter forskrift av 27. januar 2005, om vedtekt om forsøk med kommunal oppgavedifferensiering (kommunal håndheving av deler av politivedtekten som omhandler forsøpling, strøing og brøyting av offentlig sted), gitt med hjemmel i forsøksloven. Forsøksperioden er forlenget til 31.12.08.

Trondheim parkering KF skal eie, og stå for bygging/drift/vedlikehold av kommunale parkeringshus og garasjeanlegg. Trondheim parkering KF driver/leier private garasjeanlegg etter forretningsmessige prinsipper og i tråd med målsettingen vedtatt av bystyret i sak B98/051 om Strategisk parkeringspolitikk.

Trondheim parkering KF kan tilby og påta seg oppgaver i egen/andre kommuner som er av betydning for eller har tilknytning til virksomheten.

Trondheim kommune

Trondheim parkering KF utfører oppgaver i henhold til avtale med kommunale enheter.

§ 5 Ansvar for eier

Trondheim kommune hefter som eierkommune for foretakets samlede forpliktelser.

§ 6 Foretakets organer

Styret velges av Bystyret, som også velger styrets leder og nestleder. Styremedlemmer velges for fire år. Styret skal bestå av sju medlemmer, hvorav to av medlemmene velges av og blant foretakets ansatte. Styremedlemmene skal ha personlige vararepresentanter.

Spørsmål om fritak, utreden eller nyvalg av styremedlem behandles av bystyret. Ved endelig utreden eller varig forfall, iverksettes suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden.

§ 7 Styrets oppgaver

Styrets oppgave er å lede foretaket i samsvar med dets formål, vedtekter, kommunens økonomiplan og årsbudsjett, og andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av Bystyret. Styret skal i tillegg føre løpende tilsyn med virksomheten for å sikre at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrift og øvrige pålegg.

Styret kan ikke foreta låneopptak uten etter samtykke fra Bystyret.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

§ 8 Styrets møter

Styremøtene sammenkalles og ledes av styrets leder.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende vararepresentant.

Styrets møter holdes for lukkede dører.

Kommuneloven bestemmelser om habilitet skal følges ved behandling i styret.

Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller styreleders stemme dobbelt.

Ved framsetting av klage på tildeling av parkeringstillatelse innkalles en representant oppnevnt av Norges handicapforbund for de forflytningshemmede og kommuneoverlegen til styret med tale og forslagsrett.

Daglig leder har møte- og talerett, med mindre styret i den enkelte sak bestemmer noe annet.

Det skal føres protokoll fra møtet, underskrevet av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.

§ 9 Daglig leder og personalforvaltning.

Foretakets styre tilsetter daglig leder og beslutter dennes lønns- og ansettelsesvilkår. Daglig leder forestår den daglige ledelse av foretaket, men er direkte underordnet styret og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Daglig leder har, når det er delegert fra foretakets styre, myndighet til å opprette og nedlegge stillinger, og

Trondheim kommune

til å treffe avgjørelser i personalsaker. Styret fastsetter rammer for en forsvarlig drift av foretaket.

§ 10 Forholdet til rådmannen

Rådmannen kan instruere styret til å utsette iverksettelsen av en sak som er til behandling, inntil saken er behandlet av bystyret. En slik utsettelse kan maksimalt gjelde fram til mulig behandling i første bystyremøte.

Rådmannen skal være gitt anledning til å uttale seg i alle saker som foretakets styre legger fram for bystyret.

§ 11 Representasjon

Styrets leder representerer foretaket utad og kan tegne foretaket innen sine fullmakter.

Daglig leder representerer foretaket utad i saker som faller innenfor daglig leders myndighet etter kommunelovens § 71.

Styret har myndighet til å gi daglig leder utvidet representasjonsrett.

§ 12 Godtgjørelse til styrets medlemmer

Godtgjørelse til styrets medlemmer utbetales i henhold til de enhver tid gjeldende satser og reglement gitt av Bystyret.

§ 13 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å etterse at regnskap føres og revisjon foretas i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og regler.

§14 Vedtekstsending

Endring i vedtektene treffes av Bystyret.

§ 15 Oppløsning

Bystyret kan oppløse foretaket. Styret plikter å melde slik oppløsning til Foretaksregisteret.

§ 16 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende kommunelov.

§ 17 Ikrafttredelse

Vedtektene trer i kraft fra 22.05.2008.