

Møteprotokoll

Formannskapet

Møtested: Formannskapssalen

Møtedato: 27.04.2010 **Tid:** kl 09.00

Til stede på møtet

Medlemmer: Ordfører Rita Ottervik, varaordfører Knut Fagerbakke, Aase Sætran, Ole Kristian Lundereng, Geir Waage, Sissel Trønsdal, Tone Sofie Aglen, Yngve Brox, Merethe Baustad Ranum, Kristian Dahlberg Hauge, Jon Gunnes

Varamedlemmer:

Meldt forfall:

Ikke møtt:

Fra administrasjonen: Fungerende rådmann Elin Rognes Solbu, kommunaldirektørene Thorbjørn Bratt, Jorid Midtlyng, Helge Garåsen, Carl-Jakob Midttun

Møteleder: Ordfører Rita Ottervik

Fra sekretariatet: Kari Aarnes

Før behandling av sakene ble utdelt miljøfyrtårnsertifikat til 16 bedrifter.

Pkt. 1 Godkjenning av innkalling og sakliste:

Godkjent

Sak 110/10 ble foreslått utsatt

Merethe Baustad Ranum fratrer under orienteringen om Kalvskinnet skole da hennes habilitet tidligere er vurdert i hht forvaltningslovens §6 andre ledd i denne saken.

Pkt. 2 Godkjenning av protokoll fra møte 20.04.2010:

Godkjent

Pkt. 3 Melding av spørsmål/saker til eventuelt:

Behandling av Geir Waage (Ap) sine spørsmål til møte 20.04.2010 angående forsøpling i midtbyen og status for drøfting vedrørende gjennomgående kollektivfelt

Kommunaldirektør Elin Rognes Solbu meldte en orientering vedrørende Access Mid-Norway

Kommunaldirektør Jorid Midtlyng meldte en orientering om elevsituasjonen ved Kalvskinnet skole

Geir Waage (Ap) meldte et spørsmål angående ernæring på institusjoner

Følgende spørsmål meldt til dagens møte vil bli besvart 04.05.2010:

Jon Gunnes (V) sitt spørsmål erverv av eiendom for idrettspark med flerbrukshall på Utleira Merethe Baustad Ranum (H) sitt spørsmål beredskap for etablerere med spesielle behov
Sissel Trønsdal (Ap) sitt spørsmål ordninger kommunen har for å avhjelpe familier i slike krevende situasjoner.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	
102/10	10/9805	FAGOPPLÆRINGEN I TRONDHEIM KOMMUNE SOM VIRKEMIDDEL FOR REKRUTTERING
103/10	10/14772	TRONDHEIM KOMMUNALE PENSJONSKASSE- ÅRSRAPPORT FOR 2009
104/10	10/15818	OPPREISNING TIL BARNEVERN SBARN ETTER AVSLUTNING AV ORDNINGEN
105/10	10/7713	AKTIVITETS RAPPORT FOR BARNEVERNET 2. HALVÅR 2009
106/10	10/11451	ORIENTERINGSSAK OM PROSJEKT "BARNAS INN"
107/10	10/11604	SLUTTRAPPORT FOR KULTIMATHULE-PROSJEKTET OG FORPROSJEKTRAPPORT FOR "ABM FORMIDLINGSHALL OG TRONDHEIM KUNSTHALL"
108/10	10/15926	STATUS OG KRITERIER FOR TILDELING AV OMSORGLØNN FOR VOKSNE OMSORGS MOTTAKERE
109/10	08/35107	HANDLINGSPLAN HUSHOLDNINGS AVFALL
110/10	10/15970	PLAN FOR AVHENDING AV EIENDOMMER I ØKONOMIPLANPERIODEN 2010 - 2013
111/10	10/15631	Unntatt offentlighet iht OfI §25 TILSETTING AV KOMMUNAL DIREKTØR FOR BYUTVIKLING

FAGOPPLÆRINGEN I TRONDHEIM KOMMUNE SOM VIRKEMIDDEL FOR REKRUTTERING

Forslag til innstilling:

1. Bystyret slutter seg til følgende strategier om lokal tilpasning av fagopplæring og Trondheim kommune som lærebedrift:
 - Inntaksplanen vedtas slik den er beskrevet i saken
 - Lærlingenes innspill til kommunens rekrutteringsarbeid og til fagopplæring i bedrift skal sikres ved gjennomføring av kreative prosesser etter modell av gründercamp.
 - Kommunen skal inngå samarbeid med Sør-Trøndelag fylkeskommune med formål å etablere tilbud om allmennfaglig påbygning til lærlinger i løpet av læretida
 - Kommunen skal etablere tettere samhandling mellom læringsarenaene skole og bedrift og videreutvikling av fagopplæring i utvalgte enheter
 - Kommunen skal rekruttere voksne lærlinger gjennom Kompetanseløftet 2015 og Helsefagarbeiderutdanning for fremmedspråklige
 - Pilotprosjekt for Trondheims ungdom med behov for tilpasset opplæring videreføres
 - Kommunen skal videreutvikle samarbeidet med St. Olavs Hospital om læretida for en del helsefagarbeiderlærlinger
 - Kommunen skal vurdere ytterligere motiveringstiltak slik som:
 - Satsning på opplæring i medisinhåndtering for helsefagarbeiderlærlinger
 - Bygge videre på "Livsglede for eldre – sykehjem" og samarbeid med videregående skoler
 - Vurdere å garantere helsefagarbeiderlærlinger heltidsstillinger etter fastlagte kriterier
2. Rådmannen konkretiserer, forbereder og iverksetter tiltak samt vurderer administrative konsekvenser av de foreslåtte strategier. Eventuelle budsjettmessige endringer vurderes i forbindelse med årsbudsjett og økonomiplan.

Rådmannen legger fram status for arbeidet i 2013.

Behandling:

Saksprotokollen fra administrasjonsutvalgets behandling av saken 21.04.2010, sak 4/10, var utdelt til formannskapetets medlemmer i forkant av møtet.

VEDTAK:

Saken sendes **Helse- og velferdskomiteen** for innstilling til bystyret uten realitetsbehandling av saken:

1. Bystyret slutter seg til følgende strategier om lokal tilpasning av fagopplæring og Trondheim kommune som lærebedrift:

- 1.1 Inntaksplanen vedtas slik den er beskrevet i saken
 - 1.2 Lærlingenes innspill til kommunens rekrutteringsarbeid og til fagopplæring i bedrift skal sikres ved gjennomføring av kreative prosesser etter modell av gründercamp.
 - 1.3 Kommunen skal inngå samarbeid med Sør-Trøndelag fylkeskommune med formål å etablere tilbud om allmennfaglig påbygning til lærlinger i løpet av læretida
 - 1.4 Kommunen skal etablere tettere samhandling mellom læringsarenaene skole og bedrift og videreutvikling av fagopplæring i utvalgte enheter
 - 1.5 Kommunen skal rekruttere voksne lærlinger gjennom Kompetanseløftet 2015 og Helsefagarbeiderutdanning for fremmedspråklige
 - 1.6 Pilotprosjekt for Trondheimsungdom med behov for tilpasset opplæring videreføres
 - 1.7 Kommunen skal videreutvikle samarbeidet med St. Olavs Hospital om læretida for en del helsefagarbeiderlærlinger
 - 1.8 Kommunen skal vurdere ytterligere motiveringstiltak slik som:
 - a) Satsning på opplæring i medisinhåndtering for helsefagarbeiderlærlinger
 - b) Bygge videre på "Livsglede for eldre – sykehjem" og samarbeid med videregående skoler
 - c) Vurdere å garantere helsefagarbeiderlærlinger heltidsstillinger etter fastlagte kriterier
2. Rådmannen konkretiserer, forbereder og iverksetter tiltak samt vurderer administrative konsekvenser av de foreslåtte strategier. Eventuelle budsjettmessige endringer vurderes i forbindelse med årsbudsjett og økonomiplan.

Rådmannen legger fram status for arbeidet i 2013.

Sak 103/10

TRONDHEIM KOMMUNALE PENSJONSKASSE- ÅRSRAPPORT FOR 2009

Forslag til innstilling:

Årsrapporten 2009 fra Trondheim kommunale pensjonskasse tas til orientering.

Behandling:

VEDTAK:

Saken sendes **Finans- og næringskomiteen** for innstilling til bystyret uten realitetsbehandling av saken:

Årsrapporten 2009 fra Trondheim kommunale pensjonskasse tas til orientering.

Sak 104/10

OPPREISNING TIL BARNEVERNSBARN ETTER AVSLUTNING AV ORDNINGEN

Forslag til vedtak

1. Formannskapet åpner for behandling av søknader fra tidligere barnevernsbarn som ikke var kjent med oppreisningsordningen da søknadsfristen gikk ut 10. mai 2009
2. Formannskapet gir sin tilslutning til den saksbehandlingsprosedyre som skisseres av rådmannen i saksfremlegget

Behandling:

Ole Kristian Lundereng (Ap) foreslo et nytt pkt 2 på vegne av Ap, SV og Sp:

Formannskapet gir sin tilslutning til den saksbehandlingsprosedyre som skisseres av rådmannen i saksfremlegget med følgende endring; Rådmannen ferdigbehandler søknadene. Trondheim kommunes klagenemnd for klagesaker etter kommunehelseloven behandler klagen.

Votering:

Innstillingens pkt 1 ble enstemmig vedtatt

Ved alternativ votering mellom innstillingens pkt 2 og forslaget fremmet av Lundereng ble forslaget fremmet av Lundereng enstemmig vedtatt

VEDTAK:

1. Formannskapet åpner for behandling av søknader fra tidligere barnevernsbarn som ikke var kjent med oppreisningsordningen da søknadsfristen gikk ut 10. mai 2009
2. Formannskapet gir sin tilslutning til den saksbehandlingsprosedyre som skisseres av rådmannen i saksfremlegget med følgende endring; Rådmannen ferdigbehandler søknadene. Trondheim kommunes klagenemnd for klagesaker etter kommunehelseloven behandler klagen.

Sak 105/10

AKTIVITETSRAPPORT FOR BARNEVERNET 2. HALVÅR 2009

Forslag til vedtak:

Formannskapet tar aktivitetsrapporten om barnevernet for 2. halvår 2009 til etterretning.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

VEDTAK:

Formannskapet tar aktivitetsrapporten om barnevernet for 2. halvår 2009 til etterretning.

Sak 106/10

ORIENTERINGSSAK OM PROSJEKT "BARNAS INN"

Forslag til vedtak:

Formannskapet tar prosjekt "Barnas INN" til orientering.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

VEDTAK:

Formannskapet tar prosjekt "Barnas INN" til orientering.

Sak 107/10

SLUTTRAPPORT FOR KULTIMATHULE-PROSJEKTET OG FORPROSJEKTRAPPORT FOR "ABM FORMIDLINGSHALL OG TRONDHEIM KUNSTHALL"

Forslag til vedtak:

1. Formannskapet slutter seg til de kortsiktige og langsiktige anbefalingene i sluttrapporten for prosjektet Kultimathule og støtter at det opprettes et ABM-nettverk for videreføring av arbeidet.
2. Formannskapet slutter seg til at det opprettes en arbeidsgruppe som arbeider videre med planlegging av realisering av formidlingsarena ABM-senterets formidlingshall og kunsthall for samtidskunst. Formannskapet ber rådmannen om å ta initiativ til det første møtet i arbeidsgruppen.
3. Formannskapet slutter seg til at det regionale perspektivet blir ivaretatt i det videre arbeidet.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

VEDTAK:

1. Formannskapet slutter seg til de kortsiktige og langsiktige anbefalingene i sluttrapporten for prosjektet Kultimathule og støtter at det opprettes et ABM-nettverk for videreføring av arbeidet.
2. Formannskapet slutter seg til at det opprettes en arbeidsgruppe som arbeider videre med planlegging av realisering av formidlingsarena ABM-senterets formidlingshall og kunsthall for samtidskunst. Formannskapet ber rådmannen om å ta initiativ til det første møtet i arbeidsgruppen.
3. Formannskapet slutter seg til at det regionale perspektivet blir ivaretatt i det videre arbeidet.

Sak 108/10

STATUS OG KRITERIER FOR TILDELING AV OMSORGLØNN FOR VOKSNE OMSORGSMOTTAKERE

Forslag til vedtak:

Formannskapet tar rapport om status og kriterier for tildeling av omsorgslønn til orientering.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

VEDTAK:

Formannskapet tar rapport om status og kriterier for tildeling av omsorgslønn til orientering.

Sak 109/10

HANDLINGSPLAN HUSHOLDNINGSAVFALL

Forslag til innstilling:

Bystyret vedtar følgende mål og virkemidler:

Mål: 50 % av alt husholdningsavfall og avfall fra kommunale enheter skal samles opp i nedgravde oppsamlingssystemer innen 2020.

Rådmannen får anledning til å øke avfallsgebyret til maks 2500 kr pr husholdning innen 2020 målt i 2009-kroner. Økningen relateres til nye gjenvinningsstasjoner og returpunkt, utsortering av matavfall og nye oppsamlingssystemer. Utgifter til nedgravde oppsamlingssystemer over gebyret, skal ikke overstige 250 kr pr husholdning innen 2020 målt i 2009-kroner. Utgiftsøkningen må skje mest mulig gradvis over en 10 års-periode og skal godkjennes gjennom årlig budsjettbehandling.

For ny bebyggelse innføres det krav til oppsamlingsløsninger i henhold til tetthet i form av arealkrav som settes gjennom reguleringsbestemmelser.

For eksisterende bebyggelse skal det oppmuntres til innføring av nedgravde løsninger ved hjelp av økonomiske insentiver.

Bystyret godkjenner at rådmannen får anledning til å prøve ut enmannsbetjent sidelaster i et eller flere avgrensede prøveområder og med framsetting av avfallsbeholdere på tømmetidspunkt.

Bystyret tar til orientering at oppsamlingssystemet er innrettet for utsortering av matavfall, men at handlingsplanen ikke tar stilling til slik utsortering. Rådmannen må klargjøre hva som skjer med matavfallet i egen sak.

Behandling:

Jon Gunnes (V) fremmet følgende merknad som følger sakens videre behandling:

I sum er avgiftsnivået for husholdningene høyt nok i Trondheim kommune. For å kunne øke avfallsgebyret på husholdningsavfall må man samtidig senke andre avgifter som kommunal eiendomsskatt eller avgifter på vann og avløp.

Det må vurderes å innføre differensierte avgifter på husholdningsavfall i forhold til mengde (vekt). Effektivitetskrav og konkurranseutsetting av innsamlingen av husholdningsavfall må vurderes når nye fordyrende oppsamlingsløsninger nå tenkes innført.

VEDTAK:

Saken sendes **Byutviklingskomiteen** for innstilling til bystyret uten realitetsbehandling av saken:

Bystyret vedtar følgende mål og virkemidler:

1. Mål: 50 % av alt husholdningsavfall og avfall fra kommunale enheter skal samles opp i nedgravde oppsamlingssystemer innen 2020.
2. Rådmannen får anledning til å øke avfallsgebyret til maks 2500 kr pr husholdning innen 2020 målt i 2009-kroner. Økningen relateres til nye gjenvinningsstasjoner og returpunkt, utsortering av matavfall og nye oppsamlingsløsninger. Utgifter til nedgravde oppsamlingssystemer over gebyret, skal ikke overstige 250 kr pr husholdning innen 2020 målt i 2009-kroner. Utgiftsøkningen må skje mest mulig gradvis over en 10 års-periode og skal godkjennes gjennom årlig budsjettbehandling.
3. For ny bebyggelse innføres det krav til oppsamlingsløsninger i henhold til tetthet i form av arealkrav som settes gjennom reguleringsbestemmelser.
4. For eksisterende bebyggelse skal det oppmuntres til innføring av nedgravde løsninger ved hjelp av økonomiske insentiver.

5. Bystyret godkjenner at rådmannen får anledning til å prøve ut enmannsbetjent sidelaster i et eller flere avgrensede prøveområder og med framsetting av avfallsbeholdere på tømmetidspunkt.
6. Bystyret tar til orientering at oppsamlingssystemet er innrettet for utsortering av matavfall, men at handlingsplanen ikke tar stilling til slik utsortering. Rådmannen må klargjøre hva som skjer med matavfallet i egen sak.

Merknaden fra Gunnes følger sakens videre behandling.

Sak 110/10

PLAN FOR AVHENDING AV EIENDOMMER I ØKONOMIPLANPERIODEN 2010 - 2013

Forslag til vedtak:

Formannskapet tar igangsettingen av salg av eiendommene Hoem (ved trikkesporet), eiendom ved Enromveien, Lykkestien (Grilstad 11), Nygata 19/Nedre Bakklandet 40 og Rosendal kino til orientering.

I tillegg vedtar formannskapet salg av Håkon Magnussons gt. 5, Innherredsveien 50, Innherredsveien 52, Lade Allé 80 (boligtomt) og Persaunet bo- og servicesenter.

Inntil kr 40 mill. av salgssummen for ubebygd grunn i økonomiperioden (2010-2013), planlagt brukt til oppkjøp av nye areal, kan omdisponeres slik at kommunen oppnår et ekstra salgsbudsjett på totalt kr 100 mill.

Formannskapet vedtar at Skjermvegen 89, kirketomt Tiller, Sjømannsveien (ved Ringve), Rønningsvegen 26C, bygg ved Bispehaugen skole, Adrianstua og Sluplund ikke selges.

Behandling:

Ordfører Rita Ottervik (Ap) foreslo saken utsatt.

VEDTAK:

Saken utsatt til 04.05.2010

Eventuelt:

1. Geir Waage (Ap) stilte spørsmål angående forsøpling i midtbyen

Spørsmålet ble besvart av kommunaldirektør Thorbjørn Bratt

2.Geir Waage (Ap) stilte spørsmål angående status for drøfting vedrørende gjennomgående kollektivfelt.

Spørsmålet ble besvart av kommunaldirektør Thorbjørn Bratt

Geir Waage (Ap) foreslo følgende forslag til vedtak:

Formannskapet ber rådmannen komme tilbake med en sak som belyser muligheten for en prøveordning med åpning for tung næringstransport i kollektivfeltene utenom rush.

Votering:

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK:

Formannskapet ber rådmannen komme tilbake med en sak som belyser muligheten for en prøveordning med åpning for tung næringstransport i kollektivfeltene utenom rush.

3.Kommunaldirektør Elin Rognes Solbu og ordfører Rita Ottervik orienterte om Access Mid-Norway. Kommunaldirektør Elin Rognes Solbu viste til utsendt notat datert 22.04.2010 vedrørende

4.Kommunaldirektør Jorid Midtlyng orienterte om endring i elevsituasjonen ved Kalvskinnet skole etter at elever har søkt og fått overflytting til annen skole. Kommunaldirektøren vil legge frem egen sak til formannskapet vedrørende endringene.

5.Geir Waage (Ap) stilte spørsmål angående ernæring på institusjoner

Spørsmålet ble besvart av kommunaldirektør Helge Garaasen. Et notat datert 27.04.2010 ble utdelt til formannskapets medlemmer.

Sak 111/10

TILSETTING AV KOMMUNALDIREKTØR FOR BYUTVIKLING

VEDTAK:

Einar Aassved Hansen tilbys stillingen som kommunaldirektør for byutvikling.

Som vara innstilles:

1. Anne Skolmli

Trondheim kommune

Møtet hevet kl. 11.40

Rita Ottervik
Ordfører

Kari Aarnes

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift